शासकीय योजना दरवर्षी पुढे चालू
: ठेवण्याबाबतचे आदेश निर्गमित
करण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन,
वित्त विभाग,
परिपत्रक क्रमांक : मुंविनि-१०९६/प्र.क्र.५२/९६/विनियम,
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.
दिनांक : १७ सप्टेंबर, १९९६.

शासन परिपत्रक

शासकीय योजना दरवर्षी पुढे चालू ठेवण्याचे आदेश निर्गमित करुन, त्यानंतर त्या योजनांचे लाभ मंजूर करण्याचे प्रस्ताव मान्य करण्यात येतात. सन १९९५-९६ या आर्थिक वर्षातील प्रस्ताव, फेब्रुवारी व मार्च १९९६ मध्ये तपासताना असे निदर्शनास आले आहे की, मूळ योजना चालू ठेवण्याचे आदेश निर्गमित केल्याशिवाय, त्या योजनेप्रमाणे लाभ मंजूर करण्याचे प्रस्ताव वित्त विभागाला सादर करण्यात आले होते. केवळ अर्थसंकल्पात तरतूद आहे म्हणून असे प्रस्ताव मान्य करणे योग्य नाही.

२. या संदर्भात आपले लक्ष अर्थसंकल्प नियम पुस्तिका, खंड-१, प्रकरण-१ मधील परिच्छेद १६ व वित्त विभाग, शासन परिपत्रक क्रमांक : एफएनआर-१५६९/१८५०/७, दिनांक २.९.१९६९ कडे वेधण्यात येत आहे. [प्रती सोबत जोडल्या आहेत.] प्रशासकीय विभागांनी त्यांच्या कोणत्याही योजना [केंद्र पुरस्कृत, राज्य योजना, बाहेरुन अर्थसहाय्य उभे करुन ते लाभार्थींना वाटण्याच्या योजना, राष्ट्रीय सहकारी विकास निगम पुरस्कृत योजना] त्या त्या आर्थिक वर्षात पुढे चालू ठेवण्याचे प्रस्ताव सादर करताना, त्यासोबत दिनांक २.९.१९६९ च्या परिपत्रकातील मुद्यांनुसार माहिती पाठवावी व त्या योजनेला नियोजन व वित्त विभागाची आगाऊ मंजुरी घेऊन ती योजना पुढे चालू ठेवण्याचे आदेश काढावेत. योजना पुढे चालू ठेवण्याचे आदेश निर्गमित झाल्यानंतरच अर्थसंकल्पिय तरतूद करण्याबाबतचे प्रस्ताव वित्त विभागास सादर करण्यात यावेत.

३. हे परिपत्रक नियोजन विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्र. २६३/१४११, दिनांक १०.५.९६ अन्वये निर्गमित करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

[रा. तु. शिर्के],
शासनाचे उपसचिव, वित्त विभाग.

सहपत्रे :- २.

---२/-

अर्थसंकल्पीय नियम पुस्तिका, खंड १ मधील परिच्छेद-१६.

१६. खर्च करण्याचा प्राधिकार - जेथे स्थायी मंजूरी अनुसार खर्चाचा समावेश होत असेल किंवा वित्त विभागाच्या संमतीने जेथे प्रशासनिक विभागांना, विभाग प्रमुखांना आणि दुय्यम अधिका-यांना आवश्यक अधिकार दिलेले असतील त्या व्यतिरिक्त निव्वळ अर्थसंकल्पात तरतूद आहे म्हणून संबंधित प्राधिका-यांना खर्च करण्याची मंजूरी मिळते असे नाही. सार्वजनिक पैसा खर्च करण्यापूर्वी खालील अटी पूर्ण होणे आवश्यक आहे.

[एक] योजनेला किंवा खर्चाच्या बाबीला सक्षम प्राधिका-याने वित्तीय मंजूरी दिली पाहिजे.

[दोन] खर्च मंजूर करण्यास सक्षम असलेल्या प्राधिका-याने खर्चासाठी आवश्यक ती तरतूद उपलब्ध करून दिली पाहिजे. बांधकामाच्या खर्चाच्या बाबतीत या मंजूरीमध्ये सक्षम प्राधिका-यांची प्रशासनिक मान्यता व तांत्रिक मंजूरी या दोन्हीचा समावेश असला पाहिजे.

[तीन] विनियोजन अधिनियमात खर्च भागवण्याकरिता पुरेशा निधीची तरतूद करण्यात आली पाहिजे, किंवा पुनर्विनियोजन मंजूर करण्यास सक्षम असलेल्या प्राधिका-यांकडून पुनर्विनियोजनाद्वारे पुरेसा निधी उपलब्ध करून देण्यात आला पाहिजे.

[चार] वित्तीय औचित्यांच्या तत्वांचा भंग होता कामा नये.

(G.C.F.D. No.FNR/1569/1850/VII, dated 2nd September, 1969.)

Continuance of Schemes.

New Schemes Plan or non-Plan which are temporary in the first instance, are required to be continued from year after year. It has been brought to the notice of Government that sanctions to the continuance of such temporary schemes are not issued in good time resulting in uncertainty in their workings. The schemes are sanctioned for the first time, on the basis of the justification as it appears on paper regarding their aim, scope and contents. In such cases before continuing the schemes it is necessary to know how the schemes have worked in practice and what is the progress. Even in cases where schemes are required to be continued year after year, the advantage in sanctioning them for one year is that at the time of renewal of the sanction the Administrative Department and Finance Department get an opportunity to see and assess the progress of the scheme and if the progress is not satisfacotry, they have to consider what remedial action required to be taken. This scrutiny is not possible if the schemes are sanctioned for a period of more than one year at a time. It is likely that owing to changing circumstances, the schemes or the staff sanctioned for them may require to be modified.

2. In the course of scrutiny of proposals regarding continuance of the schemes including plan schemes received in the Finance Department from the Administrative Departments for concurrence, it has been noticed that in a majority of cases, Finance Department's concurrence could not be given quickely, since the Administrative Department did not furnish the information in time on various points such as the progressof the schemes vis-a-vis the targets fixed the extent and nature of work required to be finished etc. With a view to obviate back references to Administrative Departments in such cases it would be helpful if the Administrative Departments concerned can furnish the required information at the initial stage itself. The Departments of the Secretariat are, therefore, requested to forward the relevant data as enumerated in the* accompaniment to this Circular, while forwarding proposals for continuance of the temporary schemes. It should assist in the expeditious disposal of the cases, if the Administrative Departments concerned ensure that the information on all the aspects of the schemes as detailed in the accompaniment is furnished while referring the proposals to the Finance Department. The Departments should refer such proposals for continuing the schemes during the next financial year well in advance, i.e. so as to reach the Finance Department after 15th December, but before 15th January.

3. If the above mentioned procedure is followed, it would enable the Department to issue orders of continuance of the schemes before the commencement of the next financial year and without a break in their continuance.

...2..

Accompaniment to Government Circular, Finance Department
No.FNR 1569/1850/VII, dated the 2nd September 1969.

Information to be furnished while proposing continuation of Schemes

I.(a) Name of the scheme.
(b) Plan or Non-Plan
(c) When commenced.

II.(a) Brief description regarding working of the scheme.
(b) Need for continuing the scheme and its exact scope and object
(c) Last continuance-Quote No. and date of the Government orders.

III. Work done since its inception up-to-date.

Items

(a) Construction of buildings with staff quarters and estimates of executive agencies and progress in execution.
(b) Appointment of staff-gazetted or non-gazetted.

IV. Work proposed to be done-
(a) During the year of continuance,
(b) Remaining part of the period (Plan period, etc.)
(c) Continuance on the existing basis only.
(d) Expansion whenever included with financial implications
(i) The provision included in the next year's budget estimates and whether the expenditure is likely to exceed the provision proposed.
(ii) If there is excess in expenditure, how it is justified and proposed to be met.

V. Areas to be convered year-wise phasing work to be done beyond the plan period.

VI. Revised financial outlay over the plan and outside the plan period.

VII. The basis of assistance from the Government of India or Committees grants/loans, etc.

VIII. (a) Receipts of the previous years.
(b) Receipts for the current and next year
(c) Receipts expected for the future years.

IX. Proposed provision for non-recurring expenditure for the next year-need for replacement of equipment, purchase of new items, etc.

X. Variations in the provisions for recurring expenditure

XI. Position of recovery of loans granted in the post under the Scheme- principal and interest.

XII. Whether scheme will be self-supporting at the end of the given period and if so, when ?

XIII. Remarks or comments by the Estimates Committee or Public Accounts Committee or other Study Wings (in short) etc. on the Scheme.

XIV. Action taken or proposed to be taken to improve the operation of the scheme in the light of the remarks of the above Committees, etc.
